

INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.2212-2024.
FECHA: 23/12/ 2024

CONTRATISTA: JOHN EVER QUIÑONES DAJONES
DEPENDENCIA: SUB-SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR
– DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del
contrato: No.4162.010.26.1.2212-2024

Cuota tres:

1. Brindar apoyo en el diseño de las acciones y planes de intervención
Relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades
del mismo.

- Apoyé la revisión y actualización de la parrilla del programa activamente de la
comuna 2 y 3 de Santiago de Cali

2. Apoyar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas
estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios
deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas
con los beneficiarios del programa.

- Visité a monitor en la comuna 2 y 3 polideportivo pacara, grupo pacara acuático,
grupo san gimnasia libertadores siguiendo las líneas estratégicas del programa
activamente.

3. Brindar apoyo en las actividades de carácter misional de la secretaría de Deporte y
Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa.

- Apoyé la batería de test sénior realizados en el coliseo de hockey miguel calero de la
secretaria del deporte

4. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de
Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, los diferentes entes de control y
la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Participé de la orientación formal de apoyo para la apertura de la ciclovía nocturna de
Santiago de Cali. Atendiendo el requerimiento a través del área de fomento.

5. Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de
gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de
seguridad y salud en el trabajo.

- Participé de la revisión y actualización de formatos como función misional del programa activamente por parte del sistema gestión de calidad. por parte del sistema gestión de calidad.

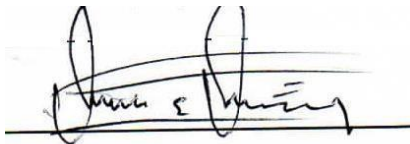
6. Brindar apoyo en el cumplimiento de las jornadas deportivas de preparación o competencia según lo requiera la subsecretaría de fomento.

-Brindé apoyo en mi rol , asistiendo a la reunión convocada por la Subsecretaría de Fomento para la planificación de jornadas deportivas y competencias de los programas deportivos de la Secretaría del Deporte y la Recreación, contribuyendo con su experiencia en la organización y logística de los eventos

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE

LINK:<https://drive.google.com/drive/folders/1XQfrLaakKPxqt-bQ8sAiXjiWFXlc-kTL>

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'John E. Quiñones', written over a horizontal line.

JOHN EVER QUIÑONES DAJONES
CC. 6.136585